

ŠIAULIŲ „ROMUVOS“ PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA

Darbo apmokėjimo sistema:

1. Progimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema (toliau – Sistema) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijos narių atlygio už darbą įstatymu (toliau – Įstatymas) ir nustato progimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sąlygas ir dydžius, materialinių pašalpų, mokėjimo tvarką. Tai, kas nenumatyta Sistemoje, sprendžiama taip, kaip nustatyta Įstatyme.

2. Darbuotojų darbo užmokestį sudaro:

- 2.1. pareiginė alga (mėnesinė alga – pastovioji ir kintamoji dalys arba pastovioji dalis);
- 2.2. priemokos;
- 2.3. mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų;
- 2.4. premijos.

3. Progimnazijos direktorius **sudaro** komisiją darbuotojų pareiginės algos kintamajai daliai nustatyti ir kasmetinei veiklai vertinti (toliau – Komisija). Komisija veikia pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą veiklos reglamentą.

4. Pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymas:

4.1. darbuotojų, išskyrus darbininkus, pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais. Pareiginės algos koeficiento vienetas yra lygus pareiginės algos baziniam dydžiui. Pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos bazinio dydžio (toliau – BD). Nekvalifikuotų darbininkų (D lygis) pareiginės algos pastovioji dalis yra nustatoma MMA dydžio. Didėjant MMA dydžiui, atitinkamai didėja ir šių darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis;

4.2. struktūrinių padalinių vadovų (išskyrus mokyklų ugdymą organizuojančių skyrių vedėjus) ir jų pavaduotojų pareiginės algos pastovioji dalis priklauso nuo pareigybės lygio, vadovavimo patirties (metais) ir profesinio darbo patirties (metais) ir šiems reikmėms skirtų darbo užmokesčio lėšų;

4.3. pavadootojų ugdymui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Įstatymo 5 priedą, atsižvelgiant į mokykloje ugdomų mokinių skaičių, pedagoginio darbo stažą (metais) ir šioms reikmėms skirtas darbo užmokesčio lėšas;

4.4. ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Įstatymo 5 priedą, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą (metais) ir šioms reikmėms skirtas darbo užmokesčio lėšas;

4.5. specialistų (išskyrus mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus) pareiginės algos pastovioji dalis priklauso nuo pareigybės lygio ir profesinio darbo patirties (metais) ir šioms reikmėms skirtų darbo užmokesčio lėšų ;

4.6. priešmokyklinio ugdymo pedagogų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Įstatymo 5 priedą, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą (metais) ir kvalifikacinę kategoriją, ir šioms reikmėms skirtas darbo užmokesčio lėšas;

4.7. pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai perskaičiuojami rugsėjo 1 d., pasikeitus mokinių skaičiui ir pedagoginiam darbo stažui;

4.8. mokytojų, pagalbos specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai perskaičiuojami, pasikeitus kvalifikacinei kategorijai ir pedagoginiam darbo stažui;

4.9. mokytojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai nustatomi pagal įstatymo 5 priedą, atsižvelgiant į darbo stažą ir kvalifikacinę kategoriją. Jis didinamas dėl veiklos sudėtingumo:

4.9.1. 2 procentais - mokantiems mokinių namuose, kuriam dėl ligos ar patologinės būsenos toks mokymas paskirtas;

4.9.2. 2 procentais - mokytojams, kurių klasėje (grupėje) ugdoma vienas ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (specialiųjų poreikių mokinių ugdymui gali būti skiriamos konsultacijos);

4.9.3. 2 procentais - mokytojams, mokantiems vieną ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje pagal bendrojo ugdymo programas;

4.9.4. 5 procentais - mokytojams dirbantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programas:

4.9.5.1. kurių grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1–3 mokiniai, turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

4.9.5.2. ugdantiems vieną ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje;

4.9.6. 5 procentus - direktoriaus pavadootojui ugdymui:

4.9.6.1. jeigu įstaigoje ugdoma (mokoma) 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

4.9.6.2. jeigu mokykloje ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje;

4.9.7. 5 procentus – pradinio ugdymo skyriaus vedėjui, pagrindinio ugdymo skyriaus vedėjui:

4.9.7.1. jeigu skyriuje ugdoma (mokoma) 5 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

4.9.7.2. jeigu skyriuje ugdoma (mokoma) 5 ar daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje;

4.10. mokytojo darbo krūvio sandara kiekvienais mokslo metais nustatoma pagal etatinio darbo krūvio sandaros tvarkos aprašą, kuris, įvykdžius darbo kodekso nustatytas darbuotojų informavimo ir konsultavimo procedūras, tvirtinamas direktoriaus įsakymu;

4.11. darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas iš naujo pasikeitus darbo patirčiai;

4.12. naujai nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas pradedamas taikyti nuo kito mėnesio 1 d.;

4.13. darbuotojo pareiginės algos pastovioji dalis sulygstama darbo sutartyje pagal Įstatymą ir Sistemą.

5. Pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas:

5.1. pareiginės algos kintamoji dalis nustatoma visiems darbuotojams, išskyrus nekvalifikuotus darbininkus, mokytojus ir pagalbos specialistus;

5.2. pareiginės algos kintamoji dalis nustatoma atlikus darbuotojo kasmetinį vertinimą iki Įstatyme numatyto termino;

5.3. darbuotojų pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas priklauso nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius;

5.4. pareiginės algos kintamoji dalis, atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą ir Komisijos siūlymą, nustatoma vieneriems metams:

5.4.1. jei darbuotojo veikla įvertinta labai gerai – iki 50 procentų;

5.4.2. jei darbuotojo veikla įvertinta gerai – iki 30 procentų;

5.4.3. konkrečius darbuotojų pareiginės algos kintamosios dalies dydžius nustato progimnazijos direktorius.

6. Priemokos mokamos:

6.1. už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, neviršijančias nustatytos darbo laiko trukmės, ar už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą, gali būti skiriama iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemoka;

6.2. už darbuotojo funkcijų laikiną atlikimą (kol nepriimtas darbuotojas, darbuotojo ligos, atostogų atvejais ir pan.) pavaduojančiam asmeniui nustatoma iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemoka;

6.3. priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

6.4. konkretų priemokos dydį, nurodydamas, už ką skiriama, nustato progimnazijos direktorius.

7. Už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų darbuotojams mokama Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

8. Premijos gali būti skiriamos:

8.1 darbuotojams ne daugiau kaip vieną kartą per metus direktoriaus įsakymu gali būti skiriamos premijos (nuo pareiginės algos pastoviosios dalies):

8.2. premijos negali viršyti darbuotojo nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

8.3. premijos skiriamos neviršijant progimnazijai darbo užmokesčiui skirtų lėšų;

8.4. konkretų premijos dydį, nurodydamas už ką skiriama, nustato progimnazijos direktorius.

9. Materialinės pašalpos gali būti mokamos darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki:

9.1. dėl jų pačių ligos, šeimos narių (sutuoktinio, vaiko (įvaikio), motinos (įmotės), tėvo (įtėvio), brolio (įbrolio), sesers (įseserės), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju yra paskirtas darbuotojas (toliau – artimi giminiai), ligos, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu

yra darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai, gali būti skiriama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa;

9.2. artimų giminaičių mirties atveju gali būti skiriama iki 3 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa;

9.3. mirus darbuotojui, jo šeimos nariams, gali būti išmokama iki 3 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra šeimos narių rašytinis prašymas ir pateikti mirties faktą patvirtinantys dokumentai;

10. Materialinę pašalpą darbuotojui ar jų šeimos nariams skiria progimnazijos direktorius;

11. Materialinės pašalpos darbuotojui ar šeimos nariams mokamos iš progimnazijai skirtų lėšų.

SUDERINTA
Šiaulių „Romuvos“ progimnazijos
Darbo tarybos pirmininkė

Edita Puzarienė

(data)

SUDERINTA
Šiaulių „Romuvos“ progimnazijos
Švietimo darbuotojų profesinės sąjungos pirmininkė

Birutė Karinauskienė

(data)